



Mgr André-Giraud PINDI MWANZA MAYALA
Evêque de Matadi

Prot. N° 083/24

CREATION D'UN BULLETIN OFFICIEL DU DIOCESE DE MATADI

*Révéréndissimes Messieurs,
Chers Confrères dans le Sacerdoce,
Révérèdes Sœurs et Révérends Frères,
Chères Auxiliaires de l'Apostolat,
Chers Catéchistes,
Chers Diocésaines et Diocésains,*

En plus du site internet (www.diocesedematadi.net) et des autres plateformes publiques de communication et d'informations (*WhatsApp : matadiecclesia et liaisons pastorales. Tiktok : @diocese.de.matadi et @diocesematadi*), j'ai la joie de porter à votre connaissance la création d'un Bulletin quadrimestriel d'informations, baptisé « **L'Eglise catholique de Matadi** ». Cet outil de communication et de formation est conçu pour apporter à tous les diocésains et diocésaines les communications utiles sur la vie, la pastorale et le patrimoine de notre église locale.

D'après leurs qualités et responsabilités, vont collaborer à la production de ce bulletin les personnes ci-après :

A. L'équipe des rédacteurs :

1. Monsieur l'Abbé Dieu-Merci DIWAMPOVESA NDOSIBA : Secrétaire-Chancelier (Rédacteur en chef).
2. Monsieur l'Abbé Pascal MBEDI MASAMBA : Formateur et Econome au Petit Séminaire et à la Propédeutique Mgr Simon NZITA (membre).
3. Monsieur l'Abbé Tharcisse TONDENO KUSINGANA : Formateur au Petit Séminaire et à la Propédeutique Mgr Simon NZITA (membre).
4. Révérende Sœur Judith NANIWAMBOTE NZINGA : Secrétaire de la Congrégation des SSMM, Graduada en Gestion informatique et Etudiante à l'ISC/Matadi.
5. Monsieur Justice MUZOLA NZEZA : Paroisse Saint Jean-Baptiste de Grenelle (diocèse de Paris), Doctorant et enseignant à l'Université Paris VIII Vincennes Saint-Denis (membre).

B. Les Consultants pour des matières spécifiques :

1. Monsieur l'Abbé Grégoire NSIMBA WA NA NSIMBILA : Curé (Diocèse de Bayonne), Vicaire épiscopal (Diocèse de Matadi) et Licencié en Sciences de communication.
2. Monsieur l'Abbé Philibert MAYENGELE LUYANDA : Vicaire de paroisse, Président de la Commission diocésaine des moyens des Communications sociales et Directeur des radios.
3. Monsieur l'Abbé Jules MANDAYA ISAMBASA : Econome diocésain.
4. Monsieur Thomas-Lord MBUMBA MINEKI : Paroisse Sacré-Cœur/Kinkanda et chef des Travaux à L'ISC/Matadi.

C. Les Censeurs en matière de doctrine de l'Eglise

1. Monsieur l'Abbé Aimé MPEVO MPOLO : Vicaire épiscopal, Conseiller de l'Evêque pour les questions théologiques et Professeur de Bible à l'Université Catholique du Congo.
2. Monsieur l'Abbé Janvier NGINADIO MUNTIMA : Professeur de théologie dogmatique au Grand Séminaire de Mayidi.

Dans une lettre connexe à ce document, le Secrétaire-Chancelier communiquera les détails nécessaires sur les éléments constitutifs du bulletin ainsi que certaines modalités de rédaction et de publication. Je tiens à remercier d'avance tous ceux qui offrent leur engagement bénévole au service de notre Diocèse.

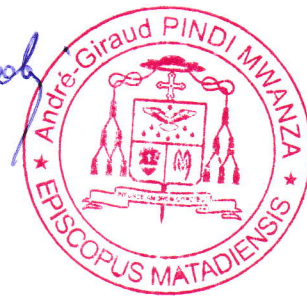
En souhaitant que cet instrument rende de bons services à notre cher Diocèse, j'exprime le pressant désir d'en découvrir les premières informations.

Avec ma bénédiction apostolique !

Matadi, le 13.11.2024.

L'Evêque

+ Giraud Pindi Mwanza





Evêché de Matadi Chancellerie Diocésaine

Téléphone : + 243 85 360 75 68
Adresse Courriel : matadiecclesia@gmail.com

N/Réf. : DD/EVMAT/052/2024

INFORMATIONS CONNEXES A LA CREATION DU BULLETIN DIOCESAIN

Faisant suite à la lettre de Son Excellence Monseigneur André-Giraud PINDI MWANZA MAYALA sur la « **Création d'un Bulletin Officiel du Diocèse de Matadi** » (Prot. 083/24), je vous fournis en quelques points les principaux détails sur la structure, la rédaction et la publication du bulletin.

1. Nombre maximal de pages : 10

2. Moments de publication : 3 fois par an (quadrimestriel)

- Mois de février (avant le début du carême)
- Mois de juin (avant le début de grandes vacances)
- Mois de novembre (avant le début du temps de l'avent)

3. Rubriques du bulletin : 8

- **Message de notre Evêque** : pour les débuts du carême, de l'avent ou des grandes vacances.
- **Agenda de notre Evêque** : pour les quatre mois que couvre le numéro publié (quand c'est possible)
- **Actes de notre Evêque** : un rappel de quelques éléments disparates tirés des décisions épiscopales passées (décrets, lettres, circulaires, etc.), un rétrospectif des décisions prises durant un quadrimestre ou une publication circonstancielle des normes.
- **Vie du diocèse** : les grands événements diocésains déjà célébrés : les ordinations, les jubilés des paroisses et des consacré(e)s ; les vœux des sœurs ; la vêtue de formé(e)s ; les grandes réunions ; etc.
- **Grands Rendez-vous** : les grands évènements à célébrer : jubilés, ordinations, vœux de Sœurs, etc.
- **Développement et Œuvres sociales** : publication des réalisations du diocèse sur les plans social et économique.

- **Tribune de la Foi** : cette rubrique comprendra un ou plusieurs courts articles (une page au maximum par article) sur des sujets liés à la foi ou à notre église locale.
- **Portrait** : un ou deux articles sur des personnages ayant marqué l'histoire de notre diocèse (ex : Mgr NZITA, Mgr LUBAKI, Mgr KEMBO, Mgr NLANDU, Mgr NKIAMBI, Abbé KAVENADIAMBUKO, Abbé KUSENGANA, Maman MBINGILA, Monsieur BIMOKO, Monsieur Urbain BABONGENO,)

4. Rédaction

- La rédaction de trois premières rubriques (Message, Agenda et Actes) est réservée à l'Evêque.
- Les trois suivantes (Vie du diocèse, Grands rendez-vous et Développement) sont l'apanage de l'équipe de la Rédaction. L'appréciation des éléments à publier dépend essentiellement de l'équipe.
- Les deux rubriques « **Tribune de la foi** » et « **Portrait** » sont ouvertes à tous les diocésains et à toutes les diocésaines. L'appréciation des articles à publier dépendra de tous les collaborateurs du bulletin.

5. Note Finale :

Il est demandé à tout celui (et à toute celle) qui peut avoir une suggestion, une remarque ou un article (à publier), de bien vouloir s'adresser directement à la Chancellerie (*in box*).

Matadi, le 12.11.2024.

Abbé **Dieu-Merci DIWAMPOVESA**
NDOSIBA



Secrétaire Chancelier